

- CIRCONSCRIPTION DE RATTACHEMENT
 DIPER III (uniquement les BD stages)

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE
(à remplir en 2 exemplaires et à adresser à l'IEN de circonscription accompagnée des pièces justificatives)

NOM et PRÉNOM :

Directeur (trice) Adjoint(e) Titulaire remplaçant Stagiaire Autres (préciser)

Ecole ou établissement : Circonscription :

Niveau de classe : Enseignant déchargé (direction ou temps partiel), jour de décharge :

Nombre de classes dans l'école :

Motif de l'absence (expliciter le motif, et joindre un justificatif obligatoirement. Éventuellement joindre une lettre explicative) :

Durée de l'absence :

☛ de h à h , soit heures,

le

☛ ½ journée : matin après-midi

☛ 1 jour le

☛ jours : du au

Déplacement hors département

OUI NON

Vous êtes suivi pour une affection de longue durée (ALD)

OUI NON

En cas de réponse positive, fournir obligatoirement un certificat médical de votre médecin le mentionnant

A , le

Signature de l'enseignant :

OBSERVATIONS DU DIRECTEUR

Besoin d'un remplaçant : oui non

Date :

Signature :

Cadre réservé IEN

Nom du remplaçant :

remplacement saisi sur ARIA : oui non

DECISION DE L'AUTORITE ACADEMIQUE

sans accord

avec accord

sans remplacement

sans traitement

Décision de l'inspecteur de l'éducation nationale

Décision de l'inspectrice d'académie

Date :

Signature :